【 PC（Flash）版操作方法】

本をカテゴリから探す

カテゴリに含まれる書籍が一覧表示されます。

本を検索する

検索結果が表示されます。

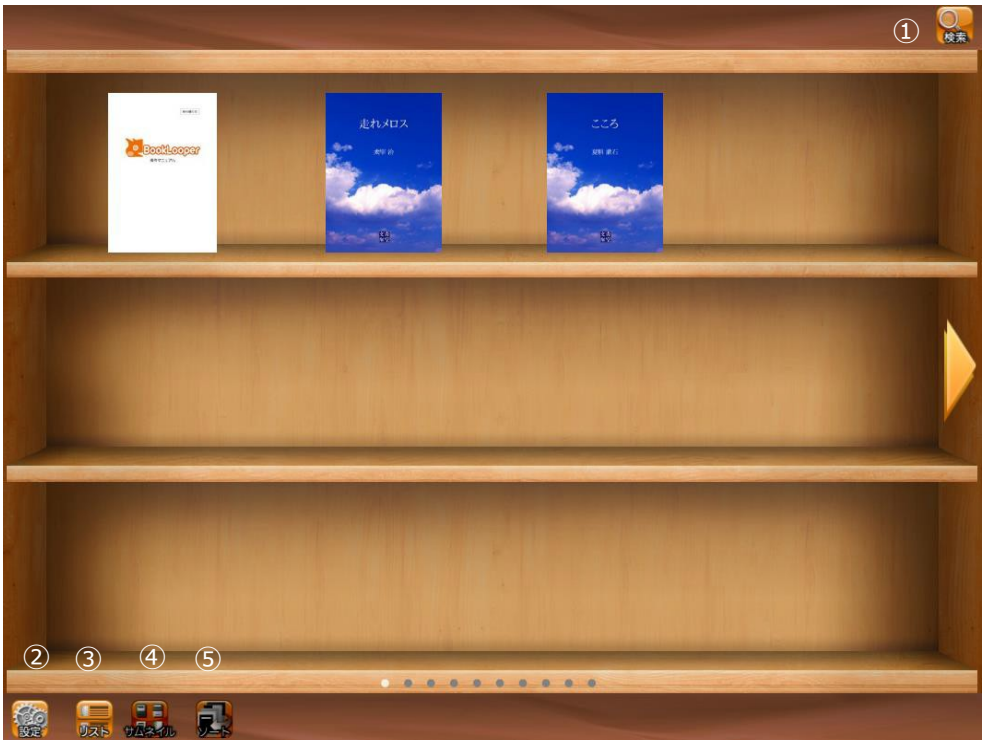
本を借りる

カテゴリや検索で一覧表示された中からコンテンツをクリックすると、本棚へ登録する画面が表示されます。この画面で「本棚へ登録」をクリックすると本を借りることができます。

本棚へ移動する

© KYOCERA Communication Systems Co., Ltd.

本棚画面



①検索

本棚にある本のタイトルが検索できます。

②設定

書籍のめくり方や本棚背景のデザインなどユーザーごとの設定を変更できます。

③リスト 本棚をリスト表示にします。④でサムネイル表示に戻しま

す。

④サムネイル 本棚をサムネイル表示にします。③でリスト表示に戻

します。

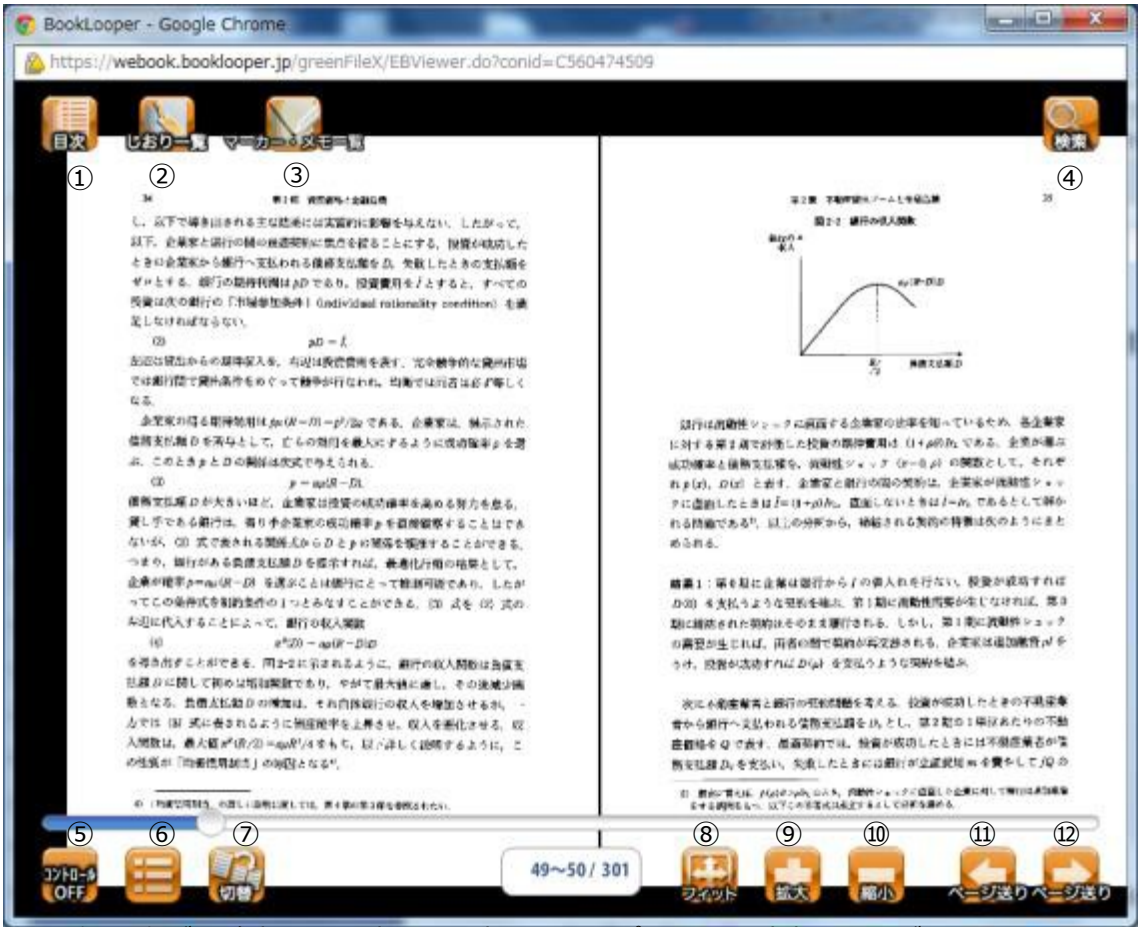
⑤ソート 本棚をリスト表示となっている場合、タイトル、著者名、出版社などで並び替え

を変更

できます。

ビューワ画面

「読む」ボタンを押すとビューワが開き本を読めます。



① 目次 目次が一覧表示され読みたい表題をタップすると、該当ページが開きます。

②しおり一覧

⑥で付加したしおりを一覧表示で確認できます。

③マーカー・メモ一覧

⑥で付加したマーカー、メモを一覧表示で確認できます。

④検索

任意の単語を入力し本文を全文検索することができます。

⑤コントロール他のボタンを非表示にし、本文のみの表示に切り替えます。再度、ボタンを押下すると

元の表示に戻ります。

⑥操作

「しおり」、「ページメモ」、「付箋メモ」、「マーカー」の4 操作が表示されます。

「しおり」 しおりを付加/削除します。内容は②で確認できます。

「ページメモ」 本文に手書きメモを記入できます。

「付箋メモ」 ボタンを押下し本文の任意の個所をクリックすることで、付箋メモを付加します。

「マーカー」 ボタンを押下し本文をドラッグすることでマーカーを付加します。付加した箇所で右

クリックをすると「メモの追加」、「マーカー色の変更」、「マーカーの削除」ができます。

内容は③で確認できます。

⑦切替

本文を見開きページ、単ページに表示切替を行います。

⑧フィット

⑨、⑩で拡大、縮小した本文を適正な大きさに戻します。

⑨拡大

本文を拡大表示します。

⑩縮小

本文を縮小表示します。

⑪ページ送り

縦書きの場合は本文が 1 ページ進みます。横書きの場合は 1 ページ本文が戻ります。

⑫ページ送り

縦書きの場合は本文が 1 ページ戻ります。横書きの場合は 1 ページ本文が進みます。

本の返却

読み終わった本を返却するには、本棚で本を選択し、「返却」ボタンをクリックします。 また、貸出期限を過ぎた本は自動的に返却され、本棚から削除されます。 もう一度読みたい場合は、本を借り直してください。